

Zoom かんたんガイド

Zoomの「挙手(きょしゅ)」ボタンの 分かりやすい使い方

声を出さずに質問や「聞こえています」の合図を送る方法

 Windows パソコン

 Android スマホ

 iPhone / iPad

なぜ「手を挙げる」ボタンを使うの？



声を出さずに伝わる

自分のマイクがオフ（消音）のままだと、講師へ質問や「聞こえています」の意思をしっかりと合図できます。



講師が気づきやすい

画面の上に「手のマーク」が表示され、講師の画面で目立ちます。押した順番に指名してもらえるので安心です。



ポイント：話の途中で声を挟まなくても、スマートにお知らせできます！

パソコンでの「挙手」の手順と画面の見方

1 画面下にマウスを動かす

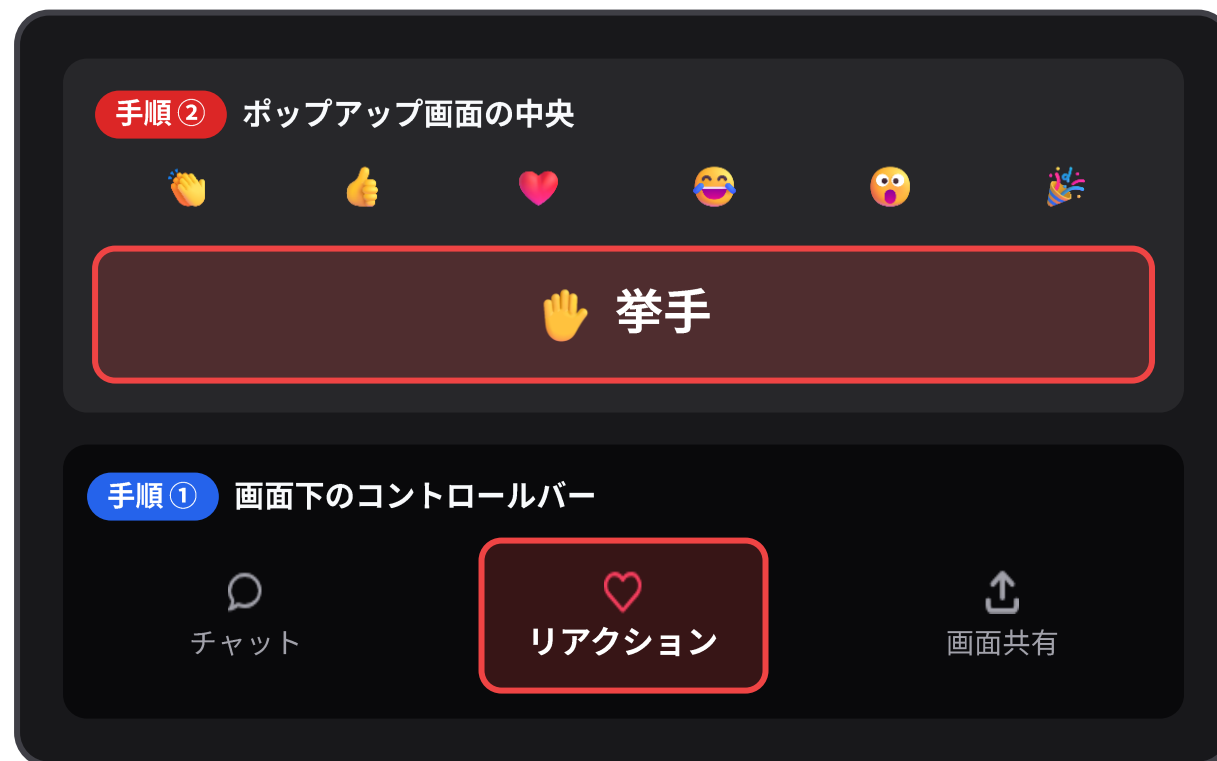
ハートマークの「リアクション」ボタンを押します。

2 出てきたメニューから押す

メニューの中にある「👋 挙手」を押すと完了です。

✓ 終わったら「手をおろす」

用事が済んだら、同じ場所にある「手をおろす」を押して消します。



Androidスマホでの「挙手」の手順

1 画面をトントン

画面のどこかを指で一度かるくタッチすると、画面の下側に黒いメニューが表示されます。



2

「詳細」か「リアクション」

右下の「詳細(⋯)」または「リアクション」ボタンを押します。



3

「手を挙げる」を押す

出てきたメニュー一覧の中から「手を挙げる」を押すと挙手完了です。



手を挙げる



下げる時：もう一度同じ場所を押し、「手をおろす」をタップすれば消えます。

iPhone / iPadでの「挙手」の手順

1 画面をタップ

画面のどこかを指でトントンと1回触ると、画面の下に黒いメニューが出ます。



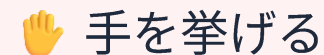
2 「詳細(⋯)」を押す

画面右下にある「詳細(⋯)」ボタンを押します。



3 「手を挙げる」を選択

メニューの中にある「手を挙げる」をタップします。



✓ 下げる時：もう一度「詳細(⋯)」を開き、「手をおろす」をタップして下げます。

実践タイム

みんなでやってみましょう！

1

ボタンを押す

試しにいま

「手を挙げる」

ボタンを押してみましょう！

2

確認後におろす

画面に手が表示されたら講師がお声がけします。

「手をおろす」

を押してみましょう。



わからない方も大丈夫です！

焦らずゆっくり進めていきましょう。うまく押せない場合はそのまま構いません。